



جمهوری اسلامی ایران

وزارت صنایع و معادن

سازمان صنایع کوچک و شهرکهای صنعتی ایران

تاریخ: ۱۳۹۰/۳/۱۴

شماره: ۴۴۵۳

پیوست:

مدیر عامل محترم شرکت شهرکهای صنعتی (کلیه استانها)

موضوع: ارسال فرآیند انجام طرحهای پژوهشی در حوزه صنایع کوچک

باسلام و احترام،

به منظور ارتقاء کیفی و انجام هدفمند طرح های پژوهشی در راستای سیاست های توسعه صنایع کوچک و حل مسائل و مشکلات اولویت دار این حوزه، فرآیند اجرایی مربوطه جهت اطلاع و اقدام مقتضی با رعایت اصول زیر ارسال می گردد.

- تخصیص ۶۰٪ بودجه مربوط به طرح های پژوهشی به حوزه صنایع کوچک
- انتخاب موضوعات حول محورهای پژوهشی اعلام شده از سوی سازمان و همچنین کلیه فعالیتهای مربوط به انتخاب مجری واحد صلاحیت، عقد قرارداد، انتخاب ناظر و نظارت کامل بر عهده شرکت های استانی می باشد و سازمان صرفاً نظارت عالی را عهده دارد. لذا تشکیل کمیته استانی طرح های پژوهشی متشکل از معاون صنایع کوچک، کارشناس طرح های پژوهشی آگاه به اصول انجام طرح های پژوهشی، مشاور متخصص ترجیحاً از اساتید دانشگاه و دارای تخصص در زمینه مرتبط، معاونین و کارشناسان دیگر شرکت و مرتبط با موضوعات طرح، می تواند در انجام اصولی و کیفی طرح های پژوهشی موثر واقع گردد.
- بعد از اعلام محورهای پژوهشی از طریق معاونت صنایع کوچک سازمان، شرکتهای استانی می بایست موارد را جهت فراخوانی و اخذ نظرات و ایده های مجریان و مراکز تحقیقاتی در سایت شرکت استانی قرار دهد.
- توزیع مناسب در انتخاب اولویت های پژوهشی بر اساس محورهای اعلام شده و براساس نیاز شرکت های استانی رعایت گردد.
- اولویت های پژوهشی مرتبط با هر محور به صورت سه برابر (تعداد موضوعات و بودجه) و به ترتیب اولویت به سازمان اعلام گردد.
- مراحل فرآیند انجام طرحهای پژوهشی می بایست بصورت کامل و براساس فلوجارت پیوست و با رعایت زمانبندی انجام گردد.
- تبادل کلیه اطلاعات در حین انجام فرآیند از طریق الکترونیکی صورت گیرد.
- فلوجارت اجرایی و فرم های کاربرگ پیشنهاد پروژه های مطالعاتی، پیشنهاد اجرای طرح های پژوهشی و چکیده طرح (فرم های شماره ۱ و ۲ و ۳) به پیوست ارائه می گردد.

علی بنی قدس
معاون صنایع کوچک

۱۳۹۰/۳/۱۴
رونوشت

- جناب آقای مهندس صادقی نژاد، معاون محترم برنامه ریزی و امور اقتصادی جهت استحضار
- معاونت صنایع کوچک
- کلیه دفاتر معاونت صنایع کوچک

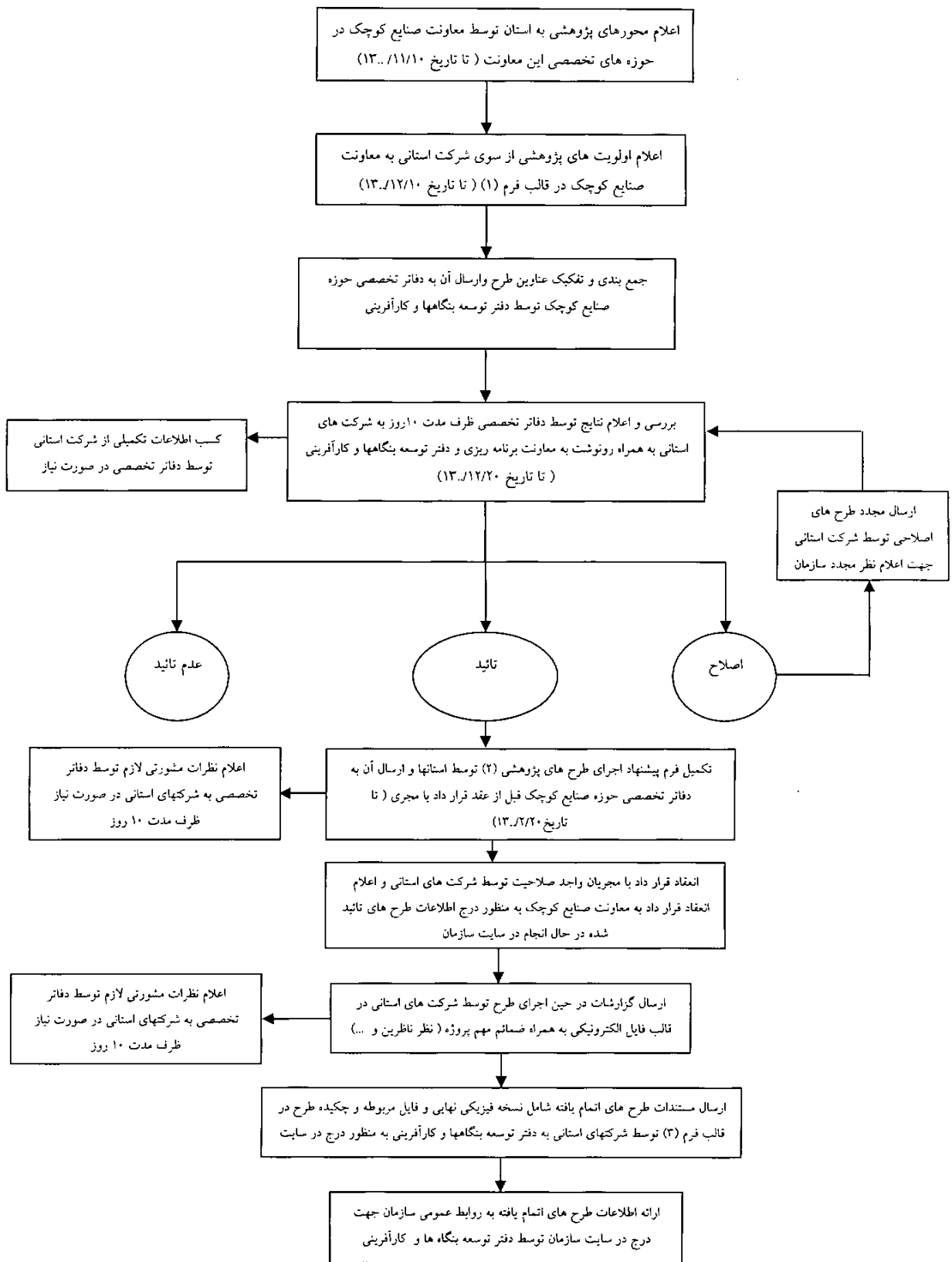
تهران - بزرگراه کردستان - خیابان نیروی انتظامی - پلاک ۱۰

تلفن: ۰۹-۸۸۷۷۰۹۲۰ فاکس: ۰۸۸۷۷۰۸۰۰۰

Internet: www.iraniec.ir

e-mail: info@iraniec.ir

فلوجارت فرایند بررسی، تأیید و نظارت بر طرح های پژوهشی شرکتهای استانی در حوزه صنایع کوچک



کاربرگ پیشنهاد پروژه های مطالعاتی در سال فرم شماره (۱)

عنوان طرح مطالعاتی :

معاونت تخصصی مرتبط با طرح:

بیان مسأله و ضرورت انجام مطالعه :

کاربرگ پیشنهاد پروژه های مطالعاتی در سال فرم شماره (۱)

کلید واژه‌ها (لطفا واژه های کلیدی در عنوان طرح را انتخاب نموده و در جدول ذیل به همراه تعریف منظور نمائید).

	-۱
	-۲
	-۳
	-۴
	-۵

شرح خدمات:

--

کاربرگ پیشنهاد پروژه های مطالعاتی در سال فرم شماره (۱)

اهداف و خروجی های واقعی انجام مطالعه:

واحد بهره بردار در شرکت استانی که حاصل مطالعات را بکار خواهد برد:

مبلغ پیشنهادی: میلیون ریال

مدت زمان اجرای پیشنهادی:

تکمیل فرم پیشنهاد اجرای طرح های پژوهشی (۲)

معاونت صنایع کوچک

۳- مشخصات مجری طرح

۳-۱- نام و نام خانوادگی / شرکت :

۳-۲- آدرس و تلفن:

۳-۳- پست الکترونیک:

۳-۴- مدارک علمی و سوابق تحصیلی مجری طرح به ترتیب (از کارشناسی به بالا)

مدارک تحصیلی	رشته تحصیلی و تخصصی	دانشگاه	کشور	سال دریافت

۴- سوابق مجری طرح در اجرای طرحهای تحقیقاتی

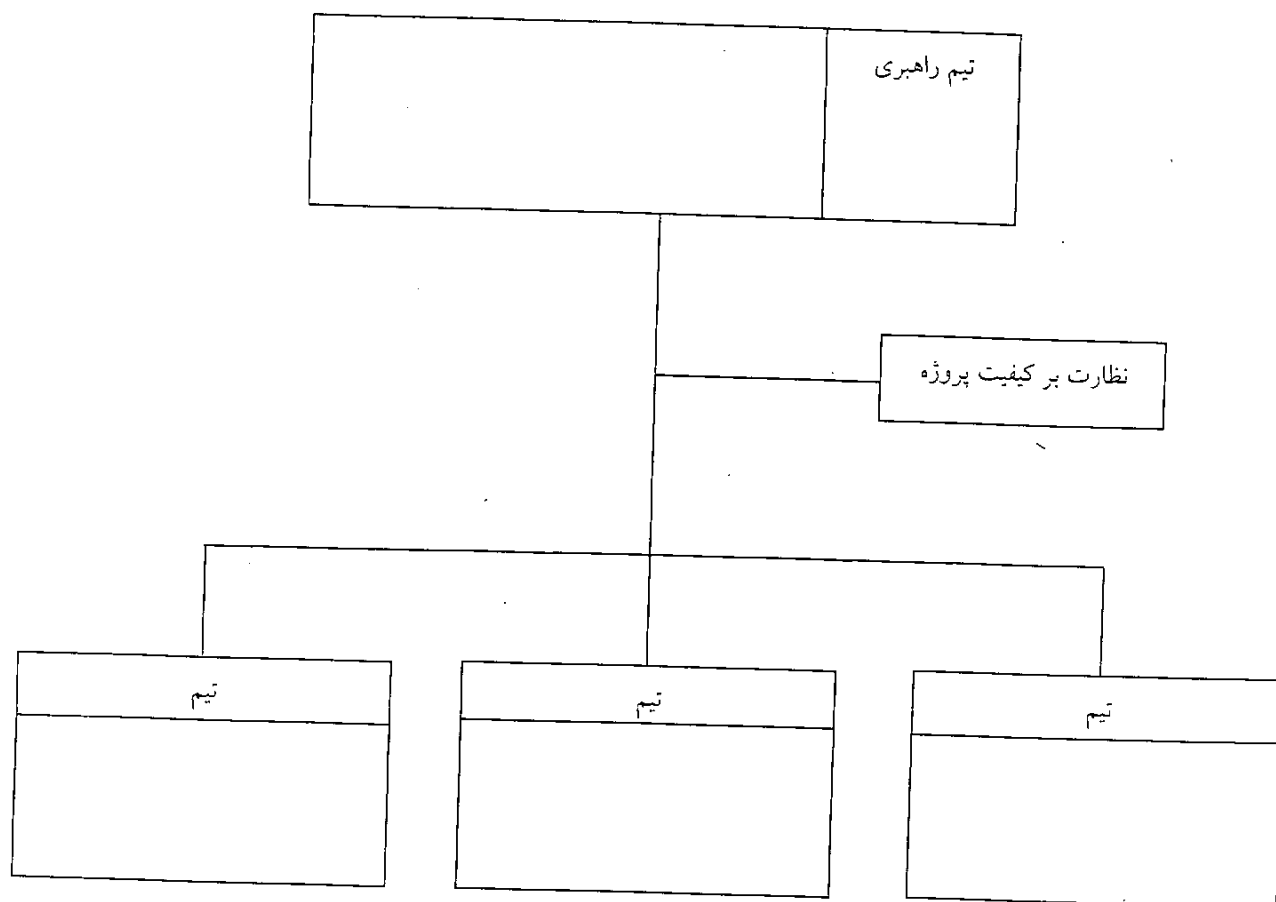
عنوان طرح	نوع فعالیت		وضعیت طرح	
	مستول اجرا	همکار	در دست اجرا	خاتمه یافته (تاریخ خاتمه)

۵- مشخصات کامل همکاران اصلی از کارشناسی به بالا

ردیف	نام و نام خانوادگی	نوع مسئولیت در طرح	محل اشتغال	مدرک تحصیلی	مرتبه علمی

تیم کارشناسی و مدیر پروژه

ساختار سازمانی در نظر گرفته شده برای اجرای پروژه



۶- سازمانهای دولتی یا خصوصی که از نتایج طرح استفاده خواهند کرد

نام سازمان / شرکت	نوع کاربرد

۷- سازمانهای دولتی یا خصوصی که با طرح همکاری دارند

نام سازمان	نوع و میزان همکاری	نام مسئول و امضاء

۸- مشخصات موضوعی طرح

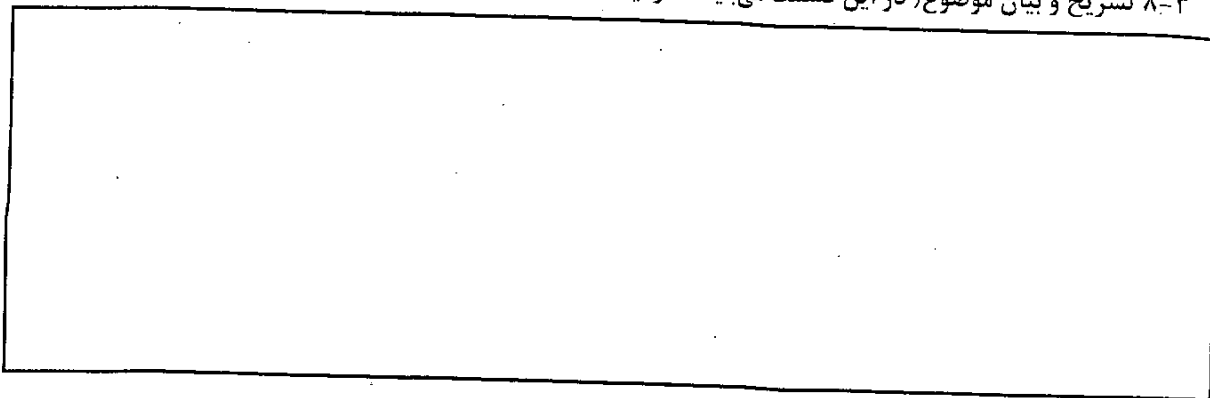
۸-۱ عنوان طرح (عنوان می بایست از نظر قلمرو موضوعی کاملاً تحدید شود)

--

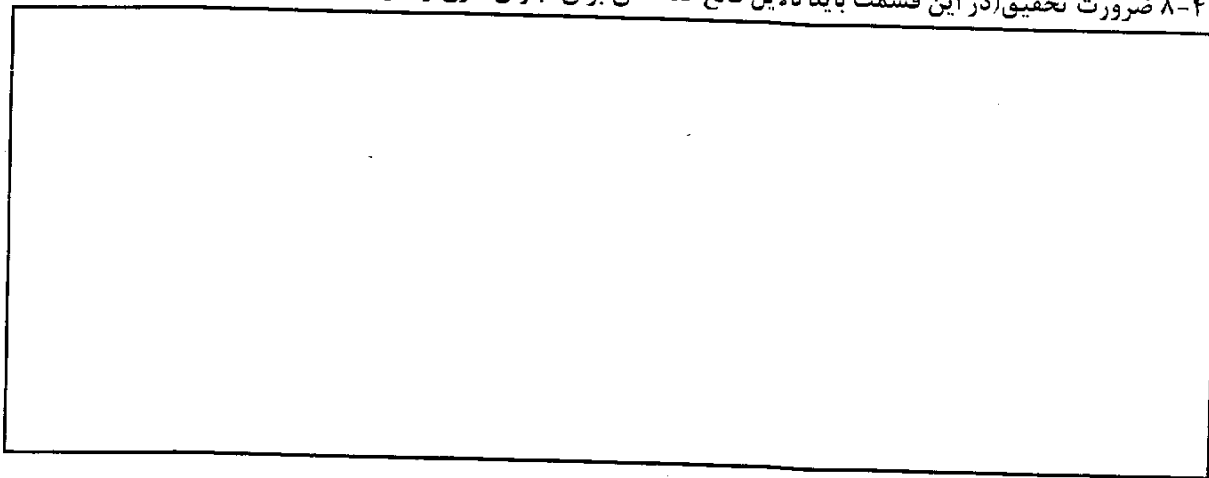
۸-۲ مساله اصلی پژوهش (در این قسمت باید مشکل، مساله ای یا هدفی که باعث شده این طرح پیشنهاد شود ذکر گردد)

--

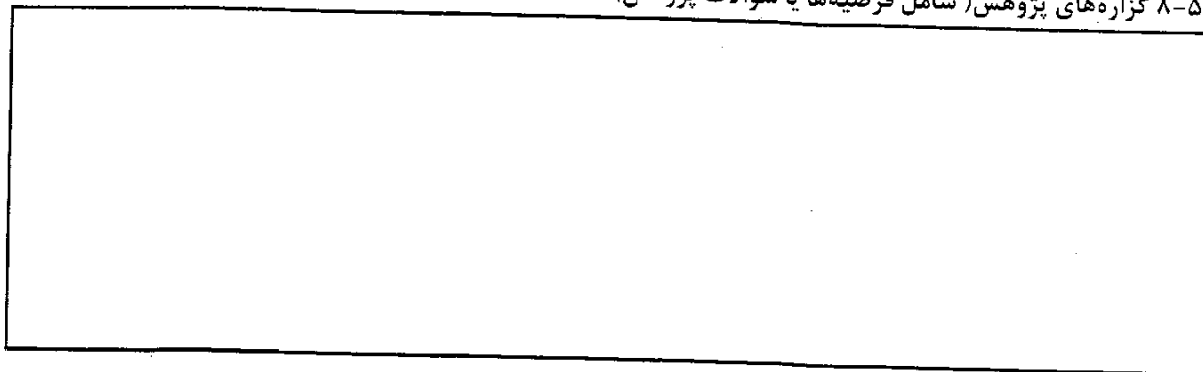
۸-۳ تشریح و بیان موضوع (در این قسمت می‌بایست زمینه‌ها، دلایل و جوانب مساله اصلی پژوهش احصاء گردد)



۸-۴ ضرورت تحقیق (در این قسمت باید دلایل قانع کننده‌ای برای اجرای طرح و حل مساله اصلی پژوهش بیان شود)



۸-۵ گزاره‌های پژوهش (شامل فرضیه‌ها یا سوالات پژوهش)



۸-۶ اهداف پژوهش (باید بصورت آیتم‌های مجزا، قابل اندازه‌گیری، به دور از کلی‌گویی باشد)

- اهداف طرح

اهداف اصلی طرح

اهداف فرعی طرح

۸-۷ خلاصه طرح (در این قسمت می‌بایست مراحل اجرایی طرح به ترتیب و بصورت خلاصه بیان شود)

۸-۸ کلید واژه‌ها (لطفاً واژه‌های کلیدی در عنوان طرح را انتخاب نموده و در جدول ذیل به‌مراه تعریف منظور نمایش دهید).

-۱

-۲

-۳

-۴

-۵

۸-۹ بررسی سابقه و مطالعات و تحقیقات در موضوع طرح همراه با ذکر منابع اساسی و همچنین چگونگی ارتباط طرح با تحقیقات قبلی

۹- روش انجام پژوهش

۹-۱ روش تحقیق:

۹-۲ شرح طرح تحقیق شامل:
جامعه آماری:

منابع جمع آوری اطلاعات:

ابزار جمع آوری اطلاعات:

محدوده و دامنه طرح:
قلمرو مکانی و زمانی طرح،

۱۰- مراحل اجرایی طرح

مرحله	روش انجام	نتایج مورد انتظار
۱		
۲		

دستور العمل نگارش و بخش بندی محتوی تحقیق

شرح و بزرگی	عنوان	ردیف
بخش اول		
بیان اهداف ، ابزار ، نمونه ، یافته ها و نتیجه گیری و برخورداری از حجم مناسب و نظم منطقی	چکیده	۱
بیان ۵ واژه به همراه تعریف که حدود ادبیات موضوعی تحقیق را مشخص می کند	واژگان کلیدی	۲
فهرست نویسی تدوین فهرست ها به شکل علمی و مناسبی، شامل: (فهرست عناوین ، جداول ، نمودارها ، اشکال و منابع)	فهرست نویسی	۳
مقدمه به گونه ای باشد که یک دیدگاه کلی درباره موضوع ارائه نماید	مقدمه	۴
بیان اینکه این تحقیق چه اهدافی را دنبال می کند اهداف باید روشن، کمی و قابل اندازه گیری باشد	اهداف پژوهش	۵
بررسی پژوهش های قبلی که مرتبط با موضوع است، ذکر خلاصه ای از نتایج آنها و مشخصات کامل پژوهش	پیشینه پژوهش	۶
بخش دوم		
تشریح ادبیات موضوعی و پشتوانه تئوریک طرح همراه با مدل ها و نمودارها با ذکر منبع	ادبیات موضوعی	۷
بخش سوم		
بیان روش تحقیق مناسب برای طرح برحسب هدف و گردآوری داده ها	روش تحقیق	۸
تعریف جامعه مورد مطالعه،	جامعه نمونه	۹
معرفی ابزار اندازه گیری، شرح روش فرآیند استفاده و تعیین پایایی و روایی	ابزار اندازه گیری	۱۰
بخش چهارم		
جمع آوری داده برحسب موارد اظهار شده در بخش های قبلی، تجزیه و تحلیل داده ها با بکارگیری روش آماری مناسب در توصیف داده ها، استفاده از آزمون مناسب، ارایه و سازماندهی نتایج به صورت جداول و نمودارهای گویا و روشن داده ها	انجام طرح طبق شرح خدمات و تجزیه و تحلیل داده ها	۱۱
بخش پنجم		
بررسی ارتباط نتایج با اهداف طرح، مقایسه نتایج بدست آمده با نتایج پژوهش های قبلی،	بررسی نتایج پژوهش	۱۲
ارائه پیشنهاد های مستدل، واقع بینانه، عملی، برخاسته از نتایج ، در راستای اهداف طرح و ارایه برنامه عملیاتی و جدول هزینه ها	پیشنهاد ها	۱۳
ذکر محدودیت های فراروی انجام طرح	محدودیت ها	۱۴
بیان موارد مناسب برای تحقیقات آتی که مجری در حین انجام طرح متوجه آنها شده است	ارایه پیشنهاد برای مطالعات آتی	۱۵
ذکر منابع با رعایت یکی از استانداردهای منبع نویسی	منابع	۱۶

فرم چکیده طرح - (۳)

۱. عنوان طرح:

۲. مشخصات مجری طرح:

۳. مساله اصلی:

۴. ضرورت و اهمیت طرح:

۵. پیشینه تحقیق:

۶. اهداف طرح:

۶.۱. اهداف اصلی:

۶.۲. اهداف فرعی:

۷. مدت زمان اجرای طرح:

۸. جامعه مورد مطالعه:

۹. روش مطالعه:

۱۰. مراحل اجرای طرح:

مرحله	روش انجام	نتایج

۱۱. ارائه نتایج در قالب استفاده کنندگان طرح به همراه پیشنهادات:

۱۱.۱ مدیران:

۱۱.۲ نوع صنعت: چ

۱۱.۳ کارکنان

۱۱.۴ سیاست گذاران - سازمان صنایع کوچک - معاونت مربوطه

۱۱.۵ سیاستگذاران - سایر نهادها و ارگان ها

۱۲. پیشنهادات برای مطالعات آینده